

Порядок оплат для контрагентов ПАО «МегаФон»

Публичное акционерное общество «МегаФон» выполняет оплату работ контрагентам - согласно условиям ДГП.

Платежный день по договору наступает спустя 30 дней с даты подписания КС2 без недостатков/КС-11/АУН. Подробно – ДГП «Оплата выполненных работ». Платежные дни стандартизированы (на текущий момент - 15 число и предпоследний рабочий день месяца). В случае, если платежный день приходится на выходной день, дата оплаты переносится на следующий рабочий день. Документация на оплату должны быть выгружена в ЕСУП/ЭДО не позднее, чем за 5 рабочих дней до платежной даты.

1. Какие документы необходимо подготовить:

% оплаты	Перечень документов	Примечание
70%	Скан АВН с подписями, счет	АВН с не критичными замечаниями
30%	Скан АУН с подписями, КС-11, счет	
100%	Скан АВН/АУН с подписями, КС-11, счет	АВН без замечаний
50%**	Скан АВН с подписями/АУН с подписями, КС-11, счет	АВН с не критичными замечаниями

**ГВОЛС

2. Документы, являющиеся основанием для оплаты – должны быть в обязательном порядке выгружены в ЕСУП.

Основным фактором для подтверждения того, что объект готов к оплате является согласование строителями РО документов АВН, АУН, КС-11 в ЕСУП. А именно - у ячейки документа должен быть статус «Исполнено». После согласования строителями РО документов в ЕСУП - можно выкладывать их в ЭДО.

3. Правила формирования документов.

- АВН – формируется на основании ВВН, подписывается с 2-х сторон (в сканированном виде). АВН является неотъемлемой частью комплекта закрывающей первичной документации.
- АУН – формируется после устранения недостатков, зафиксированных в АВН. Подписывается в сканированном виде с 2-х сторон.
- КС-11 – формируется на основании подписанного АУН. Подписывается в ЭДО ЭЦП.

4. В течение 2 рабочих дней по прошествии очередного платежного дня – компания МегаФон ожидает от контрагентов запросы по планируемым выплатам следующего платежного дня в формате «Унифицированной формы» (Приложение 1А к настоящей форме). Запрос в формате «Унифицированной формы» можно направить на эл. адрес OKSANA.MAYER@MEGAFON.RU и Вашего менеджера ФДО.

Филиал	Менеджер ФДО	Эл.адрес
КФ	Якушенко Алевтина	ALEVTINA.YAKUSHENKO@MEGAFON.RU

СЗФ	Багрова Любовь	LUBOV.BAGROVA@MEGAFON.RU
СтФ	Мироненко Ольга	OLGA.VL.MIRONENKO@MEGAFON.RU
ПФ	Майер Оксана	OKSANA.MAYER@MEGAFON.RU
УФ, ЦФ, ДВФ, СФ	Колосова Мария	MARIA.KOLOSOVA@MEGAFON.RU

5. Термины и сокращения

АВН – акт выявленных недостатков

АУН – акт устранения недостатков

ВВН – ведомость выявленных недостатков

ДГП – договор генерального подряда

ЕСУП - единая система управления проектами

ЭДО – электронный документооборот

КС-11 - акт приемки законченного строительством объекта, типовая межотраслевая форма № КС-11, утвержденная Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 № 71а.